

**МКОУ «Захитская
средняя общеобразовательная школа»**

Утверждаю:

Директор
школы *Карабеков Р.М.*
«август» 2017г.



**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**



**Руководитель МО:
Ахмедова Эльмира
Зайнудиновна**

**Захит
2017 год**

Методическая тема МО классных руководителей:

«Совершенствование воспитательной работы школы в условиях перехода на новые стандарты образования».

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя с учетом современных требований к организации воспитательного процесса в школе.

Задачи:

- Активное включение классных руководителей в методическую, инновационную, педагогическую деятельность;
- Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
- Развитие информационной культуры педагогов и использование воспитательных технологий в работе.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Структура заседания МО

1. Вступительное слово руководителя методического объединения о проблеме и цели заседания.
2. Сообщения по теме заседания.
3. Обмен опытом.
4. Обзор методической литературы.
5. Рекомендации.
6. Текущие вопросы

Циклограмма работы МО на год

Заседания классных руководителей – 1 раз в четверть

Совещание классных руководителей – 1 раз в две недели

Консультации для классных руководителей – ежедневно

Консультации для классных руководителей в течение года по темам:

- 1. Содержание деятельности классных руководителей.**
- 2. Документация классных руководителей.**
- 3. Организация работы с родителями.**
- 4. Ученическое самоуправление в классе.**
- 5. Классный час – это...**
- 6. Внеурочная занятость школьника.**

Рабочее время классного руководителя, которое он обязан посвятить детям в течение недели, определяется тарификационными часами организационно-воспитательной работы и составляет 3 часа.

- Классный час проводится раз в неделю по расписанию (или по графику), о чем делается запись в классном журнале.
- Информационные часы проводить еженедельно в соответствии с расписанием (или графиком):
- Количество воспитательных мероприятий – не менее двух дел в месяц, из которых одно может быть общешкольным.
- Количество классных родительских собраний должно составлять не менее одного в четверть.
- Дневники учащихся проверяет 1 раз в неделю с выставлением всех оценок.
- Личные дела учащихся оформляются 2 раза в год: в начале учебного года и в конце.
- Ответы о проделанной работе предоставляются администрации по окончании четверти по утвержденному порядку.

Содержание работы между заседаниями

- 1. Консультация: «Формы, функции и задачи взаимодействия педагогов и родителей».**
- 2. Организация и проведение работы по профориентационной работе со старшеклассниками.**
- 3. Открытые внеклассные мероприятия; классные часы классных руководителей.**
- 4. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.**
- 5. Разработка материалов по изучению уровня воспитанности личности и классного коллектива.**
- 6. Методические консультации классных руководителей.**

План работы МО Классных руководителей Захитской СОШ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Тема: Основные направления воспитательной работы на 2017/2018 учебный год. Цель: 1. Ознакомить классных руководителей с основными направлениями воспитательной работы на новый учебный год 2. Раскрыть роль классного руководителя в школе, его функции, дать методические рекомендации.</p> <p>Форма проведения: занятия <i>Вопросы для обсуждения.</i> 1. Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2016-2017 учебный год. 2. Утверждение плана МО классных руководителей на 2017-2018 учебный год. 3. Задачи школы, основные направления воспитательной работы. 4. Планирование воспитательной работы в школе и классе. 5. Информация о нормативных документах в помощь классному руководителю. 6. Определение темы самообразования класса 7. Утверждение графика проведения школьных вечеров к праздничным датам.</p>	август	Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители
2.	<p>Тема: Взаимосвязь с родителями, классными руководителями, социум. Цель: Формирование у классных руководителей установки на применение технологий педагогики поддержки учащихся. Форма работы: психолого-педагогический семинар. <i>Вопросы для обсуждения:</i> 1. Тематический анализ планов воспитательной работы классных</p>	ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, библиотекарь

руководителей, их коррекция в соответствии с целевыми установками на год.

2. Пути освоения учителями технологии педагогической поддержки.

Из опыта работы классных руководителей:

- Создание в классе атмосферы доброты, доверия, взаимовыручки.
- Принцип личностно-ориентированного подхода в моей работе с учениками.
- Моя деятельность по изучению личности ученика.

3. Формы взаимодействия педагогов и родителей.

4. Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями.

5. Планирование воспитательной работы в каникулярное время

3. Тема: «Профилактика терроризма и экстремизма в школе».

Форма работы: круглый стол

«Сегодняшнее состояние терроризма и экстремизма, секты».

Задачи: Проанализировать работу классных руководителей.

Цель: Совершенствование профессионального мастерства классных руководителей в вопросах организации и планирования работы с детьми подросткового возраста.

Вопросы для обсуждения

1. «Интернет и экстремизм».
2. Социально-психологическая служба как фактор психического здоровья подростка.
3. Физкультурно-спортивные мероприятия как средство формирования здорового образа жизни.
4. « Не создавай себе кумира».
(из опыта работы классных руководителей).
5. Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий.
6. Изучение затруднений классных руководителей в воспитании учащихся.

январь

Зам. директора по ВР,
педагог-психолог,
руководители физ.воспитания,
классные руководители

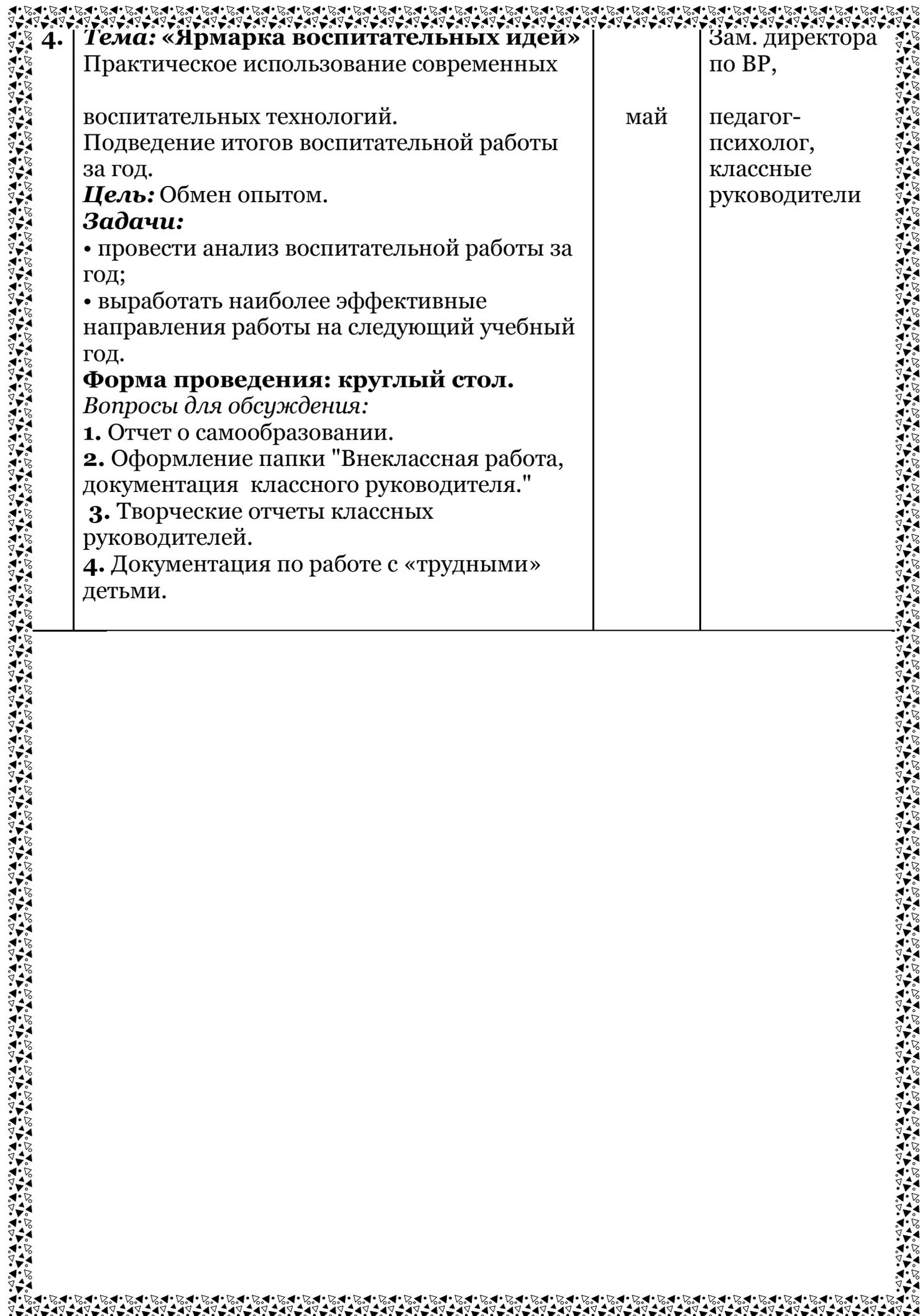


График проведения классных часов

№ п/п	Ф.И.О. классного руководителя	Класс	День недели	Кол ичес тво дете й
1.	Алиева Зумрият Нибиевна	1	понедельник	19
2.	Сефербекова Нурият Мирзамагомедовна	2 «а»	понедельник	16
3.	Исаева Эльвада Магомедкеримовна	2 «б»	понедельник	15
4.	Карабекова Наида Рамазановна	3	понедельник	17
5.	Исаева Сижарат Казимагомедовна	4	понедельник	15
6.	Гамзатова Гюльмира Гаджирамазановна	5	четверг	17
7.	Магомедшерифов Шахвелед Юзбекович	6	пятница	15
8.	Исаева Амина Алиевна	7	понедельник	13
9.	Исаев Сугбет Рамазанович	8	вторник	13
10.	Исмаилов Мисирман Эрзиманович	9	среда	18
11.	Селимов Фазлудин Мислимович	10	пятница	13
12.	Нюдюралиев Зародин Мирзалиевич	11	пятница	8

Сентябрь

Оказание помощи в составлении плана воспитательной работы, выбор воспитательной программы молодым классным руководителям 1б,

5а классов:

1. Система работы классного руководителя.
2. Назначение и функции классного руководителя.
3. Содержание деятельности классных руководителей.
4. Документация классного руководителя.
5. Технология планирования воспитательной работы.

Октябрь

Оказание помощи классным руководителям в работе по созданию портфолио учащихся и классного коллектива.

Ноябрь

1. Пополнение нормативно-правовой базы по работе с «трудными» детьми.
2. Методы и методики диагностической работы
3. Диагностика уровня воспитанности.
3. Мониторинг результатов деятельности классных руководителей.

Декабрь

1. Документация классного руководителя.
2. Составление рекомендаций по выступлению на родительских собраниях по различным темам.
3. Пополнение методической копилки классного руководителя в методическом кабинете.
4. Использование современных педагогических технологий в воспитательном процессе

Январь

Организация работы с родителями.

Организация работы с дневниками учащихся.

Февраль

Оказание помощи по созданию портфолио

Март

Анализ деятельности классного руководителя.

Апрель

1. Оформление документации к организации летнего отдыха учащихся
2. Учимся анализировать работу за год. Требования к написанию анализа ВР.

Информационная работа велась на протяжении всего учебного года.

Кадровый состав МО классных руководителей

Ф. И. О.	Год рождения	Образование	Пед стаж	Квал. категория	Класс
Алиева З.Н.	1965	высшее	30	-	1
Сефербекова Н.М.	1962	среднее специальное	31	-	2 «А»
Исаева Э.М.	1984	среднее специальное	11	-	2«Б»
Карабекова Н.Р.	1981	среднее специальное	17	первая	3
Гаджимагомедова С.К.	1957	среднее специальное	40	-	4
Гамзатова Г.Г.	1975	высшее	17	-	5
Магомедшерифов Ш.Ю.	1969	высшее	25	высшая	6
Исаева А.А.	1985	среднее специальное	11	-	7
Исаев С.Р.	1968	высшее	34	-	8
Исмаилов М.Э.	1968	высшее	24	первая	9
Селимов Ф.М.	1955	высшее	36	-	10
Нюдюралиев З.М.	1956	высшее	40	первая	11

График проведения классных часов

№ п/п	Ф.И.О. классного руководителя	Класс	День недели	Количество детей
1.	Алиева Зумрият Нибиевна	1	понедельник	19
2.	Сефербекова Нурият Мирзамагомедовна	2 «а»	понедельник	16
3.	Исаева Эльвада Магомедкеримовна	2 «б»	понедельник	15
4.	Карабекова Наиля Рамазановна	3	понедельник	17
5.	Исаева Сижарат Казимагомедовна	4	понедельник	15
6.	Гамзатова Гюльмира Гаджирамазановна	5	четверг	17
7.	Магомедшерифов Шахвелед Юзбекович	6	пятница	15
8.	Исаева Амина Алиевна	7	понедельник	13
9.	Исаев Сугбет Рамазанович	8	вторник	13
10.	Исмаилов Мисирман Эрзиманович	9	среда	18
11.	Селимов Фазлудин Мислимович	10	пятница	13
12.	Нюдюралиев Зародин Мирзалиевич	11	пятница	8

Темы самообразования классных руководителей

№п/п	Класс	ФИО учителя	Тема самообразования
1	4	Исаева Сижарат Казимагомедовна	Сотрудничество классного руководителя начальной школы и родителей в рамках реализации ФГОС.
2	1	Алиева Зумрият Нибиевна	Развитие творческих способностей у детей
3	2 «А»	Сефербекова Нурият Мирзамагомедовна	Воспитание внешней и внутренней культуры ребенка.
4	2 «Б»	Исаева Эльвада Магомедкеримовна	Обучение младших школьников способам общения.
5	3	Карабекова Наила Рамазановна	Нравственное воспитание школьников в семье.
6	8	Исаев Сугбет Рамазанович	Сотрудничество классного руководителя средней школы и родителей.
7	9	Исмаилов Мисирман Эрзиманович	Профориентация старшекласников.
8	7	Исаева Амина Алиевна	Воспитание сознательной Дисциплины Учащихся.
9	11	Нюдюралиев Зародин Мирзалиевич	Воспитание нравственности у старшекласников, через систему внеклассных мероприятий, бесед, индивидуального общения с подростком.
10	5	Гамзатова Гюльмира Гаджирамазановна	Нравственное воспитание- основа духовного развития человека.
11	10	Селимов Фазлудин Мислимович	Формирование здорового образа жизни и профилактика вредных привычек.
12	6	Магомедшерифов Шахвелед Юзбекович	Развитие самостоятельности у учащихся.